



Ministero dell'istruzione e del merito
Liceo Scientifico Statale "Guglielmo Marconi"

Via Danimarca, 25 - 71122 FOGGIA

e-mail: fgps040004@istruzione.it - PEC: fgps040004@pec.istruzione.it - C.F. 80031370713

sito web: www.liceogmarconifg.edu.it

Sede centrale – via Danimarca: Tel. 0881 636571 / 634387 / 633707

Sede succursale - via Sbano: Tel. 0881 361702 / 311456

Circ. n. 8

**Al personale ATA
Al DSGA
Ai docenti
del Liceo Scientifico "G. Marconi" - Foggia
Sito Web**

Oggetto: Attività di formazione su 'LA GESTIONE DIGITALIZZATA DELLE PROCEDURE AMMINISTRATIVE'

Nell'ambito del progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-36231 'Formazione per la transizione digitale' (DM 66/2023), è stato attivato su piattaforma SCUOLA FUTURA il percorso formativo dal titolo **'LA GESTIONE DIGITALIZZATA DELLE PROCEDURE AMMINISTRATIVE'**, codice ID 269838, a cui è possibile iscriversi dal **02/09/2024 al 16/09/2024**. Il corso è destinato a tutto il personale del nostro istituto.

Il corso sarà tenuto dal **Dott. Claudio Colecchia** e sarà articolato in **10 incontri in presenza**, della durata di **tre ore** ciascuno, per un numero complessivo di **30 ore**, calendarizzati dal **17 settembre fino al 12 novembre 2024**.

In allegato il programma e il calendario degli incontri.

Per l'iscrizione occorre accedere alla piattaforma "Scuola Futura" mediante SPID, al seguente link <https://scuolafutura.pubblica.istruzione.it>, e procedere all'iscrizione, fino ad esaurimento posti disponibili.

Al termine del corso i partecipanti potranno scaricare l'attestato direttamente dalla piattaforma "Scuola Futura".

In allegato:

- Guida corsista Scuola Futura

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Piera Fattibene

PROGRAMMA DEL CORSO

- 1) PRIMO INCONTRO
 - La gestione documentale secondo le regole del CAD
 - Il funzionamento di segreteria digitale nei procedimenti
 - La gestione delle istanze di sportello digitale
 - La gestione della posta elettronica – assegnazione, smistamento,
 - I fascicoli elettronici
- 2) SECONDO INCONTRO
 - La gestione dei pagamenti delle famiglie tramite Pago in rete/PagoPA
 - La gestione informatizzata della dichiarazione delle spese scolastiche all'agenzia delle entrate
 - Le dichiarazioni fiscali della scuola (770-Irap-Certificazione unica-Conguaglio fiscale)
- 3) TERZO INCONTRO
 - Le assenze del personale della scuola
 - Le retribuzioni accessorie del personale
 - Le retribuzioni del personale estraneo all'amministrazione
- 4) QUARTO INCONTRO
 - Normativa generale sulle ricostruzioni di carriera del personale docente e ATA
 - Attività pratiche di ricostruzione di carriera su SIDI
- 5) QUINTO INCONTRO
 - Ricostruzioni di carriera su sentenza
 - Attività pratiche di ricostruzione di carriera su sentenza
- 6) SESTO INCONTRO
 - Quadro normativo sul nuovo codice degli appalti – D.Lgs. 36/2023
 - I principi
 - Le soglie comunitarie
 - Il RUP e i relativi requisiti professionali, compiti e incompatibilità, il supporto al RUP
 - La programmazione degli acquisti
 - Le procedure di affidamento sotto soglia
 - Termini di procedura di gara e stipula del contratto, imposta di bollo
 - Analisi di casi pratici finalizzati alla stesura della decisione a contrarre
- 7) SETTIMO INCONTRO
 - Il controllo sul possesso dei requisiti dell'appaltatore
 - La stipula del contratto
 - Le garanzie
 - Il sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti
 - Le procedure ordinarie di scelta del contraente
 - Le cause di esclusione dell'operatore economico
 - Il collaudo e la verifica di conformità
 - Il subappalto
 - La revisione prezzi
 - Le modifiche dei contratti in corso di esecuzione
 - Nozioni sul partenariato pubblico privato;
 - Linee guida per una corretta stesura di un contratto di appalto
 - Esempi di contratti di appalto con particolare attenzione alle richieste delle garanzie previste dal D.lgs 36/2023
- 8) OTTAVO INCONTRO
 - Strumenti di acquisto su Consip, esempi pratici di realizzazione di ordini diretti, trattative dirette e RDO
 - Stesura pratica di una procedura di acquisto sul MEPA
 - CIG Simog, Adempimenti successivi ANAC,
 - Fascicolo Virtuale elettronico

- Comprova dei requisiti dell'operatore economico
- Gli obblighi di pubblicazione su Amministrazione trasparente delle procedure di gara;
- Pratica sulla verifica dei requisiti con esame specifico su alcuni fornitori

Calendario degli incontri

1. Martedì	17/09	ore 14.30 - 17.30
2. Martedì	24/09	ore 14.30 - 17.30
3. Martedì	01/10	ore 14.30 - 17.30
4. Martedì	08/10	ore 14.30 - 17.30
5. Martedì	15/10	ore 14.30 - 17.30
6. Martedì	22/10	ore 14.30 - 17.30
7. Martedì	29/10	ore 14.30 - 17.30
8. Martedì	05/11	ore 14.30 - 17.30